

**Ata nº04/2023** - Aos vinte seis dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte três, às oito horas e trinta minutos, reuniram-se através de web conferência para reunião extraordinária, a partir de ferramenta virtual MS Skype, os integrantes do Conselho Municipal de Educação de Guarapuava-CMEG, sob a Presidência do Profº Carlos Marcelo Kaliberda. Participaram desta reunião os(as) conselheiros(as) Débora de Ramos Voitena, que nesta ocasião redigi a presente ata, Tatieli Aparecida Zevirikóski, Rosana Ferreira dos Santos, Dóris Fátima Iastrenski, Adnilson José da Silva, Simone Nogueira Ribas, Marilene Monteiro Carpolato, Josicleia Sovrani Milla, Vilta Inês Quitério de Souza, Ana Lúcia Ferreira, Ana Paula Amaral Anisieski, Elaine Cristina França Oliveira, Annelise Aparecida Chimanske de Oliveira, Onira Tereza Nascimento, Sandra Nara Neves. O presidente iniciou a reunião dando as boas vindas a todos/as e compartilhou a pauta da reunião, a qual destina-se à apreciação dos itens que seguem: Leitura e distribuição de Processos ingressados na Secretaria do Conselho; Leitura e debate dos Pareceres ainda pendentes de reunião anterior, incluindo-se requerimento de autorização de funcionamento do CMEI Guarapuava; Processo de abertura de Classe Bilíngue; alteração data Educashow. O presidente iniciou realizando a leitura do Parecer nº 16/2023, referente a autorização de funcionamento do CMEI Guarapuava, explicou que as alterações no parecer e a suspensão do processo ocorreram devido a solicitação de diligência *in loco* e a falta de alguns documentos de referência, colocou alguns fatos sobre a visita dos conselheiros designados para a diligência e constatou-se que as notificações anteriores foram atendidas pela mantenedora e que o parecer se fará favorável para autorização para um período de três anos, considerando as recomendações da sinalização de trânsito sugerida pela conselheira Vilta e adequação do solário para matrícula de alunos para o berçário. A conselheira Dóris considerou a preocupação em relação à segurança das crianças ao acesso ao parque e à cozinha no que se refere a ventilação. Mariele no Chat, colocou que as documentações exigidas atendem a deliberação 01/2020/CMEG/CP. O parecer foi aprovado por todos os conselheiros presentes. Na sequência foi tratado sobre autorização para Classe Bilíngue, o presidente relatou que em conversa com a diretora do Departamento Pedagógico Ana Paula e a Equipe de Educação Especial optou por paralisar o processo, visto que ainda não existe uma legislação nacional para essa questão. Posteriormente Foi tratado sobre a alteração de datas no calendário escolar de formação e dispensa devido ao evento Educa Show, de acordo com o presidente essa alteração não interfere no número de horas e dias letivos para os estudantes, sendo aprovado a solicitação por todos os conselheiros presentes. Aproveitando a temática, foi tratado das solicitações referente a alteração de data de formação pedagógica dos CMEIs, para oportunizar a participação dos educadores e funcionários no evento Educa Show, em



tempo o presidente colocou que se trata de uma organização interna, pois não altera a quantidade de dias letivos no calendário escolar, sendo desnecessário o parecer por este Conselho, o qual será respondido de forma favorável no próprio memorando. Na sequência, o presidente realizou a leitura com distribuição posterior dos Processos novos, os quais seque - **Processo nº 30588/202**, requerente Depto. Pedagógico, demanda sobre Referencial Curricular; **Processo nº 5645/2023**, requerente DPed/DLPE, demanda sobre Reclassificação alunos retidos por falta; **Processo nº 7275/2023**, requerente diretora do Departamento Pedagógico Ana Paula, demanda sobre Alteração calendário CMEIs, Processor nº 12740/2023, requerente DLPE/Educ. Empreend, demanda sobre Educação empreendedora - cria disciplina, **Processo nº 13049/2023**, requerente diretora do Departamento Pedagógico Ana Paula, demanda sobre Transferência datas calendário; **Processo nº 15704/2023**, requerente E.M. Prof. Pedro Itararé, demanda sobre Renovação Cred. Educação Básica; **Processo nº 15910/2023**, requerente E.M. Princesa Isabel, demanda sobre Renovação Aut. Func. SRM; **Processo nº 17809/2023**, requerente CEI Goldbar, demanda sobre Renovação Aut. Func. Educação Infantil; **Processo nº 18377/2023**, requerente CMEI Bonsucesso, demanda sobre Renovação Aut. Func. Educação Infantil; **Processo nº 18422/2023**, requerente E.M. Sofia Horst, demanda sobre Renovação Aut. Func. Educação Infantil; **Processo nº 19488/2023**, requerente E.M. Prof. Benedita dos Santos, demanda sobre Renovação Aut. Func. Educação Infantil; **Processo nº 20181/2023**, requerente CEI Pingo de Gente, demanda sobre Renovação Aut. Func. Educação Infantil; **Processo nº 20895/2023**, requerente E.M. Gabriel H. Rios Renovação Aut. Func. Educação Infantil e Renovação Aut. Func. SRM - Tipo I - DI; **Processo nº 21665/2023**, requerente CEI SESC, demanda sobre Renovação Aut. Func. Educação Infantil; **Processo nº 23307/2023**, requerente E.M. Fco. P. Lacerda Werneck, demanda sobre Renovação Aut. Func. SRM; **Processo nº 23570/2023**, requerente E.M. Carolina G. Franco, demanda sobre Renovação Aut. Func. SRM, **Processo nº 23800/2023**, requerente E.M. Manoel M. Campos, demanda sobre Renovação Aut. Func. SRM. Dando sequência à reunião, o presidente realizou a leitura do Memorando nº 12740/2023 - com a minuta de criação de nova disciplina Educação Empreendedora, solicitou que os conselheiros realizassem proposições referentes ao assunto. O conselheiro Adnilson colocou que tem preocupação com a criação de uma disciplina, pois a Educação Empreendedora já consta na LDBN. Pelo Chat, alguns conselheiros concordaram com a fala de Adnilson. Em tempo, eu conselheira Débora coloquei que foram realizados novas discussões entre os Departamentos da Secretaria de Educação e que se deu novo entendimento a questão da Educação Empreendedora e que não haverá necessidade de criação de nova disciplina na grade curricular e que a legislação já prevê o trabalho na Educação Básica e que as unidades já realizam o trabalho e que a intenção futura é ciar, por



meio de lei, a culminância dos trabalhos desenvolvidos pelas unidades em data amplamente divulgada. Carlos colocou sobre a importância da rediscussão na Secretaria sobre essa questão, pois a criação da disciplina daria pauta de reivindicações de outros segmentos. Nesse momento, houve uma interrupção da transmissão da reunião, devido a instabilidade da internet, pois a maioria dos conselheiros estavam conectados por meio do servidor da Prefeitura. Dando continuidade a pauta da reunião, o presidente apresentou a proposta conforme Município de Juazeiro do Norte, sobre a reorganizar credenciamento/autorização/renovação, com critérios de pontuação e criação de selo, onde o sistema vai adicionando os dados das unidades estabelecendo uma pontuação para as solicitações de acordo com os documentos apresentados, estabelecendo o período de renovações e autorizações conforme a pontuação de cada unidade. Carlos se dispôs a entrar em contato com o Município para ter acesso à legislação repassando aos conselheiros para discussões futuras. O presidente, em acordo com os conselheiros, encerrou a reunião devido a problemas relacionados à conexão de internet, a qual será remarcada para dar continuidade a pauta em data p.f. Nada mais havendo a tratar, Carlos encerrou a reunião a qual foi registrada ata que será assinada por mim e todos os presentes.

