

**Ata nº 06/2023** - Aos dezesseis dias do mês de agosto, às oito horas e trinta minutos, reuniram-se no auditório da Prefeitura Municipal de Guarapuava, os integrantes do Conselho Municipal de Educação de Guarapuava-CMEG, sob a Presidência do Profº Carlos Marcelo Kaliberda. Participaram desta reunião os(as) conselheiros(as) Débora de Ramos Voitena, que nesta ocasião redigi a presente ata, Tatieli Aparecida Zevirikóski, Rosana Ferreira dos Santos, Dóris Fátima Iastrenski, Adnilson José da Silva, Simone Nogueira Ribas, Marilene Monteiro Carpolato, Josicleia Sovrani Milla, Marilene Schreiner Ortiz, Ana Lúcia Ferreira, Ana Paula Amaral Anisieski, Elaine Cristina França Oliveira, Bianca Garcia, Márcia Silva, Annelise Aparecida Chimanske de Oliveira, João Lucas dos Santos, Beatriz Neves, Onira Terezinha Nascimento e Tiene Milca representante do COMDICA, a qual participou como ouvinte. O presidente iniciou a reunião dando as boas vindas a todos/as e compartilhou a pauta da reunião, a qual destina-se à apreciação I. Leitura e aprovação dos Pareceres relacionados aos Processos distribuídos na Reunião de Abertura das atividades deste Conselho; II. Apreciação e deliberação da minuta de alteração do Regimento Interno do CMEG; em face a publicação da Lei Municipal nº 3490/2023; III. Encaminhamento de procedimentos relacionados ao processo de recomposição do Conselho Municipal de Educação; IV. Apreciação e deliberação da minuta de Deliberação relativa a procedimentos de aceleração, aproveitamento de estudos e reclassificação de alunos(as). E, proposta de revisão das Deliberações 01/2020-CP-CMEG e nº 08/2020-CP-CMEG e demais itens destacados durante a reunião. O presidente deu início aos trabalhos com a leitura dos pareceres destinados a cada conselheiro seguido de votação. As apresentações deram-se na seguinte sequência: Conselheiro Adnilson, Parecer nº 16/2023, que trata do Referencial Curricular de Guarapuava, o conselheiro realizou um breve relato da tramitação do processo, ressaltou que o Referencial permanece em elaboração, sendo dado deferimento parcial o documento, em tempo coloquei que o documento terá a inclusão de de mais um componente curricular e alteração de grade; Conselheira Ana Lúcia, Parecer nº 17/2023 que trata Renovação e Credenciamento da Educação Básica da E.M. Pedro Itararé aprovado com ressalva quanto a autorização do Corpo de Bombeiros; conselheira Tatielle, Parecer nº 18/2023 que trata da Renovação da Autorização de Funcionamento da E.M. Princesa Isabel, com parecer favorável; conselheira Josicleia, Parecer nº 20/2023 que trata da Renovação da Autorização de Funcionamento da Educação Infantil do Centro de Educação Infantil Goldbar, com parecer



favorável; conselheira Márcia, Parecer nº 21/2023 que trata da Renovação da Autorização de Funcionamento do CMEI Bonsucesso, com parecer favorável; Conselheira Elaine, Parecer nº 22/2023 que trata da Renovação da Autorização de Funcionamento da Educação Infantil da E.M. Sofia Hosrt, a qual aguarda a diligência para conclusão do parecer, salientou a importância dos documentos relacionados serem pertinentes ao curso em questão, relatou vários pontos estruturais e acessibilidade, com texto no relatório circunstanciado de forma desnecessária; conselheira Sandra, Parecer nº 23/2023 que trata da Renovação da Autorização de Funcionamento da Educação Infantil da E. M. Prof. Benedita dos Santos, a qual esteve ausente; conselheira Onira, Parecer nº 24/2023 que trata da Renovação da Autorização de Funcionamento da Educação Infantil do CEI Pingo de Gente, com parecer favorável; conselheira Annelise, Parecer nº 25/2023 que trata da Renovação da Autorização de Funcionamento da Educação Infantil e da SRM Tipo I da E.M. Gabriel Hugo Rios, observou que dentro de cada unidade tem um adendo regimental com prazos de 2020, solicitou esclarecimento à Secretaria de Educação, Carlos observou que os regimentos são base legal para o funcionamento das escolas, sendo de suma importância sua atualização ; conselheiro Carlos, Parecer nº 26/2023 que trata da Renovação da Autorização de Funcionamento da Educação Infantil do CEI SESC, aprovado com ressalva quanto aos laudos da Vigilância Sanitária, considerando também o CNAEs relacionados que não são para Educação Infantil, devendo a vigilância seguir a legislação específica para a modalidade; conselheira Débora, Parecer nº 27/2023 que trata da Renovação da Autorização de Funcionamento da SRM da E.M. Capitão Wagner, aprovado com parecer favorável; Conselheira Dóris, Parecer nº 28/2023 que trata da Renovação da Autorização de Funcionamento da SRM da E.M. Francisco P. Lacerda Werneck, sinalizou que o laudo da vigilância está vencido e que irá solicitar diligência para a Secretaria anexo de documentos atualizados para posteriormente seguir com aprovação; conselheira Simone, Parecer nº 29/2023 que trata da Renovação da Autorização de Funcionamento da SRM da E.M. Carolina G. Franco, com parecer favorável com ressalva quanto à licença do Corpo de Bombeiros, observados os turnos de atendimentos das salas, em tempo Marilene Monteiro colocou que os turnos não interfere na autorização do curso, podendo a gestão deferir quanto ao turno das turmas, recomendado para secretaria a organização dos horários dos docentes; conselheira Marilene Monteiro, Parecer nº 30/2023 que trata da Renovação da Autorização de Funcionamento da SRM da E.M. Manoel Moreira, o qual converteu em diligência devido à falta de documentos no prazo;



conselheira Vilta, Parecer nº 31/2023 que trata da Renovação da Autorização de Funcionamento da SRM da E. M. Maria de Jesus Taques, a qual esteve ausente. Carlos pontuou que os processos estão sendo acrescidos de vários documentos em dobro e que os anexos não são relacionados aos cursos em questão. Considerou a importância da revisão dos documentos legais do Conselho, em especial da Deliberações nº 01, 02 e 04. Marilene salientou a importância da revisão e detalhamento dos documentos para compreensão da vida legal das unidades escolares, principalmente da parte de quem orienta. Estendendo a participação do Conselho nas reuniões de diretores para orientações e ampliando as reuniões do Conselho para organização do trabalho. Em tempo, Tiene solicitou a palavra enquanto COMDICA, sugerindo que membros dos Departamentos Pedagógicos e de Legislação fossem convidados para participar da construção da revisão dos documentos. Tatiele salientou que enquanto gestora não se recorda da explicação por parte do Corpo de Bombeiros e Vigilância sobre o porquê dos documentos. Carlos observou que o calendário do Conselho está espremido quando há a inclusão de novos processos. Carlos retomou a questão sobre a inclusão da educação Empreendedora como componente curricular, em tempo, solicitei minha participação nas discussões sobre a questão. A Conselheira Dóris colocou-se à disposição para participar do grupo de estudos. Carlos colocou também que criará um grupo de trabalho para tratar sobre a sala de surdos, Tatiele colocou-se à disposição e observou o aumento do público de alunos surdos nas escolas, conselheira Beatriz também se colocou à disposição observando que o espaço no Colégio Ana Vanda utilizado pelo CAA está sendo requisitado pelo Estado. Marilene sugeriu agendamento com Prof. Marlo. Carlos apresentou o próximo assunto, no que se refere à minuta do regimento do Conselho a considerar a aprovação da Lei nº 3940/2023, com leitura de alterações dos artigos 8º, 9º e inclusão de alíneas A e B;. Foram realizadas observações quanto aos critérios para recomposição do Conselho para recomposição de seus membros. Em tempo sugeri um limite de um recondução para não criar-se cargos vitalícios, o qual foi anexado e aprovado na sequência. Carlos consultou os conselheiros quando o formato de dar publicidade ao novo Regimento, o qual ficou decidido pela divulgação do documento completo, facilitando assim a consulta dos interessados. Carlos deu ciência aos conselheiros quanto ao prazo de trinta dias a contar desta data para manifestar via memorando a intenção de cada conselheiro para recondução ao cargo. O presidente aproveitou para informar sobre a confirmação do Congresso Estadual dos Conselhos, que se dará nos dias 30 e 31 de agosto. Foi solicitado a



participação de todos os conselheiros dada a importância do evento. Nesse momento, o Presidente agradeceu a participação e presença de todas e encerrou a reunião a qual foi registrada ata que será assinada por mim e todos os presentes.

